Давыдов Алексей Владимирович
Подписано цифровой подписью: Давыдов Алексей Владимирович
Дата: 2022.04.11 22:42:38 +03'00'

Администрация города Арзамаса Нижегородской области
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя школа № 3 им. В.П. Чкалова"
(МБОУ СШ № 3 им.В.П. Чкалова)

П Р И К А З

27.01.2021 35

Арзамас

Об утверждении локального нормативного акта

С целью приведения в соответствии с действующим законодательством

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить локальный нормативный акт «Положение о лагере с дневным пребыванием детей МБОУ СШ №3им. В.П. Чкалова».
2. Считать утратившим силу Положение о лагере дневного пребывания, утверждённого приказом от 24.01.2017 №26 «Об утверждении локальных нормативных актов».
3. Инженеру-программисту Сунцову Р.Ю. разместить локальный нормативный акт на официальном сайте учреждения в течение 3-х рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор А.В. Давыдов

С приказом ознакомлен:

Сунцов Р.Ю.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ СШ №3
им. В.П. Чкалова
от 27.01.2021№ 35

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ
МБОУ СШ №3 им. В.П. Чкалова

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о лагере определяет порядок создания и функционирования лагеря с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 3» (далее – Положение).
1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.10.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Национальным стандартом Российской Федерации, письмом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.11.2011 № 18-2/10/1-7164 «Типовое положение о детском оздоровительном лагере», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.03.2011 № 06-612 «Рекомендации по порядку проведения смен в учреждениях отдыха и оздоровления детей и подростков», Уставом МБОУ СШ № _3.
1.3. Лагерь с дневным пребыванием детей (далее - Лагерь) - это форма оздоровительной и образовательной деятельности в каникулярный период с пребыванием учащихся в дневное время и организацией их питания.
1.4. Лагерь не является юридическим лицом, не имеет собственного счета, собственной печати и фирменных бланков.

2. Основные задачи

2.1. Организация содержательного досуга учащихся:
- проведение оздоровительных, физкультурных, спортивных мероприятий;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- проведение культурных мероприятий;
- проведение экскурсий, игр, занятий в творческих объединениях.
2.2. Сохранение и укрепление здоровья учащихся:
- организация полноценного питания;
- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье учащихся.
2.3. Создание для учащихся необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития, для занятия физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей, формирования общей культуры, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма, навыков здорового образа жизни, профилактики табакокурения, употребления алкоголя, наркотических средств, дорожного транспортного травматизма, законопослушного поведения в обществе.

3. Организация деятельности лагеря

3.1. Лагерь создается в каникулярный период на базе МБОУ СШ № 3 и функционирует по сменам, продолжительность которых определяется действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Изменение продолжительности смены лагеря допускается по согласованию с ТОУ Роспотребнадзора.
3.2. Лагерь создается приказом директора МБОУ СШ №3 на основании постановления администрации города Арзамаса и приказа департамента образования администрации города Арзамаса, издаваемых ежегодно.

3.3. Прием Лагеря осуществляется межведомственной комиссией города Арзамаса, с составлением акта установленной формы.
3.4. В Лагерь принимаются учащиеся МБОУ СШ № 3.
3.5. Учащиеся зачисляются в Лагерь на основании письменных заявлений родителей (законных представителей) по форме, установленной учреждением с указанием категории граждан, определенных п.3.6. данного Положения.
3.6. Первоочередным правом при приеме в Лагерь пользуются дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети из многодетных, неполных семей, дети-инвалиды, дети из семей, где оба или единственный родитель являются безработными, пенсионерами по возрасту, инвалидами; из семей с опекунами.
3.7. В Лагере создаются отряды с учетом возраста, интересов учащихся. Предельная наполняемость отрядов составляет: не более 25 человек для обучающихся 1-4 классов и не более 30 человек для остальных учащихся.
3.8. Питание учащихся организуется по примерному цикличному меню в столовой МБОУ СШ №3.
3.9. Оказание первичной медико-санитарной помощи, проведение оздоровительных мероприятий, контроля за состоянием здоровья детей осуществляется медицинскими работниками ГБУЗ НО «ЦГБ г. Арзамаса» на базе МБОУ СШ № 3 .
3.10. Для организации и работы Лагеря используются соответствующие помещения, сооружения и инвентарь МБОУ СШ №3.
3.11.Общее руководство Лагерем осуществляет начальник лагеря, назначаемый приказом директора МБОУ СШ № 3.
3.12. Начальник Лагеря:

- разрабатывает совместно с коллективом педагогов программу деятельности Лагеря и представляет на утверждение директору учреждения;
- разрабатывает и представляет на утверждение директору штатное расписание, должностные инструкции работников Лагеря, правила внутреннего распорядка;
- организует подготовку кадров для работы в Лагере;
- готовит проекты приказов по Лагерю;
- проводит инструктаж с персоналом по ТБ, ПБ, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
- составляет график работы персонала;
- утверждает график работы кружков Лагеря;
- планирует, организует и контролирует деятельность Лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
- несет ответственность за организацию питания учащихся;
- несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в Лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в Лагере;
- ведет учетную документацию, отчитывается о деятельности Лагеря.

3.13. Программа деятельности Лагеря должна соответствовать возрастным особенностям участников смены.
3.14. Педагогической состав Лагеря формируется из числа педагогических работников МБОУ СШ №3.

4. Права и обязанности детей и родителей (законных представителей)

4.1.Права детей и родителей (законных представителей).
Учащиеся имеют право:
4.1.1Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки.
4.1.2.Получение дополнительных образовательных услуг, предусмотренных программой Лагеря.
4.1.3.Принимать участие в управлении Лагерем в форме, определенной программой.
4.1.4.Уважение своего человеческого достоинства, неприкосновенность личности от всех форм физического и психического насилия;
4.1.5.Свободное выражение собственных мнений и убеждений.

4.1.6.Обеспечение качественным питанием, предоставление необходимой медицинской помощи;

4.1.7.Обращение в администрацию Учреждения в случае конфликта с педагогическим работником;

Права родителей (законных представителей).

4.1.8. Получать достоверную информацию о деятельности Лагеря.

4.1.9.Вносить предложения, направленные на улучшение деятельности Лагеря.

4.1.10.Представлять и защищать интересы своего ребенка в установленном законом порядке.

4.1.11.Обращение к администрации Учреждения для разрешения конфликтов и в случае не решения вопроса в Учреждении, обращение в вышестоящие организации;

4.2. Обязанности детей и родителей (законных представителей)

Учащиеся обязаны:

4.2.1.Уважать права, свободы и законные интересы других учащихся Лагеря; не подвергать опасности их жизнь и здоровье;

4.2.2.Бережно относиться к имуществу Лагеря, поддерживать чистоту и порядок в Лагере;

4.2.3.соблюдать правила поведения и техники безопасности во время культурно- и спортивно-массовых мероприятий, соблюдать санитарно-гигиенические правила, правила дорожного движения, поведения на воде, противопожарной безопасности.

Учащимся запрещается:

4.2.4.Приносить, передавать, распространять, использовать все виды оружия, спиртные напитки, табачные изделия, токсические, наркотические, взрывоопасные вещества;

4.2.5.Применять физическую силу для выяснения отношений, угрозы, насилие, издевательство, вымогательство, жестокое обращение, унижение человеческого достоинства, противоправные и аморальные действия (бездействия);

4.2.6.Использовать ненормативную лексику, сквернословие, оскорбления, непристойные жесты;

Родители (законные представители) обязаны:

4.2.7.Обеспечивать соблюдение ребенком дисциплины, режима дня, Программы Лагеря, правил пожарной безопасности.

4.2.8.Обеспечить выполнения ребенком правил бережного отношения к имуществу учреждения, соблюдения чистоты и порядка в помещении и на территории учреждения, личной гигиены.

4.2.9.Обеспечить ребенка сменной обувью, одеждой по погоде, предметами личной гигиены.

4.2.10.Обеспечить ребенка (до 10 лет включительно) спальным местом (раскладушкой с твердым покрытием, постельным бельем, заменяемым раз в 7 дней).

4.2.11.Информировать начальника Лагеря о причине отсутствия или планируемом отсутствии ребенка в лагере по семейным и другим обстоятельствам в письменном виде.

4.2.12.Проводить с ребенком беседы о безопасном поведении, соблюдении правил поведения в Лагере, общественных местах, пешеходных экскурсиях.

4.2.13.Возместить ущерб, причиненный оборудованию, инвентарю и другому имуществу учреждения по вине ребенка в соответствии с действующим законодательством.

5. Дополнительные санитарно-эпидемиологические требования, направленные на предупреждение распространения COVID-19

5.1. В условиях распространения COVID-19 в лагере действуют санитарные правила в дополнение к обязательным требованиям, установленным для Организаций государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами.

5.2. Лица, посещающие лагерь (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 °С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

5.3. Расстановка кроватей в спальных помещениях для детей должна осуществляться с соблюдением социальной дистанции 1,5 м.

проведение ежедневной уборки игровой комнаты с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех поверхностей, оборудования и игрушек, а также обеззараживания воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха.

5.4. Рассадка детей из одного отряда в помещениях для приема пищи может осуществляться без учета соблюдения социальной дистанции 1,5 м.

5.5. Проведение мероприятий с участием детей должно быть организовано преимущественно на открытом воздухе с учетом погодных условий.
5.6. Запрещается проведение массовых мероприятий в закрытых помещениях, в том числе между разными отрядами, а также мероприятий с посещением родителей. Массовые мероприятия на открытом воздухе должны проводиться без непосредственного контакта между детьми из разных отрядов.
5.7. Предельная наполняемость отрядов составляет: не более 15 человек для обучающихся 1-4 классов и не более 20 человек для остальных учащихся.

6. Порядок финансирования

6.1. Основным источником финансирования Лагеря являются средства местного бюджета.
6.2. Другими источниками финансирования лагеря могут быть:

- внебюджетные средства;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации;

6.3. Директор учреждения контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств. После закрытия каждой смены Лагеря подводит итоги финансовой деятельности.

7. Ответственность

7.1. Начальник и персонал Лагеря несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.
7.2. Директор учреждения, начальник и коллектив Лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей.

Принято педагогическим советом
Протокол от 11 января 2021 №3